

OVEREENKOMST VAN OPDRACHT

(Deze overeenkomst is gebaseerd op de door de belastingdienst op 25-4-2017 onder nummer 912-2016-45811-1-0 beoordeelde overeenkomst)

DE ONDERGETEKENDEN:

1. De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Loohuis HR Consultancy B.V., h.o.d.n. **Expand, Connecting HR**, statutair gevestigd te Vught en kantoorhoudende te (5261CM) Vught aan het adres Koestraat 8, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer M.J.M. Loohuis, hierna te noemen: "Opdrachtgever";

en
2. De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid [.....] **B.V.**, statutair gevestigd te [.....] en kantoorhoudende te [(.....)] [.....] aan het adres [.....], ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [.....], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [.....], hierna te noemen: "Opdrachtnemer";

OF

[man/vrouw voorletters achternaam.....], handelend onder de naam [naam eenmanszaak.....] ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [.....], geboren op [.....] te [.....], woonachtig te [(.....)] [.....] aan het adres [.....], hierna te noemen: "Opdrachtnemer";

Partijen worden hierna gezamenlijk en individueel ook genoemd "Partij(en)";

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever is een interim organisatie die ten behoeve van door haar uit te voeren werkzaamheden voor opdrachtgevers op gebied van interim-projecten of detachering in de ruimste zin van het woord, van tijd tot tijd interim-medewerkers nodig heeft voor uitvoering van de met haar opdrachtgevers overeengekomen werkzaamheden;
- Opdrachtnemer de benodigde kennis en ervaring heeft op de door Opdrachtgever gewenste gebieden, en zich tijdelijk ter beschikking stelt aan Opdrachtgever ten behoeve van bij klanten van Opdrachtgever uit te voeren werkzaamheden;
- Opdrachtnemer voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoals omschreven in Bijlage 1, hierna "de Opdracht", voor [naam Klant gevestigd teklantplaats], hierna "de Klant", zichzelf **OF** de heer mevrouw [.....], hierna "de Interim Manager", ter beschikking zal stellen van Opdrachtgever;
- Opdrachtnemer zal de Opdracht zelfstandig verrichten voor eigen rekening en risico, Opdrachtnemer is zelfstandig verantwoordelijk voor het afsluiten van een aansprakelijkheidsverzekering en een eventuele arbeidsongeschiktheidsverzekering;
- Opdrachtnemer is vrij de werkzaamheden naar eigen inzicht uit te voeren, maar de Opdrachtnemer zal rekening houden met de redelijke wensen van de Klant;

- Opdrachtnemer (of diens Interim-managers) niet in dienstbetrekking tot Opdrachtgever staat, doch als zelfstandig ondernemer voor eigen rekening en risico tijdelijk werkzaamheden verricht;
- het expliciet niet de bedoeling van partijen is om een arbeidsovereenkomst aan te gaan en de Opdrachtnemer (danwel de Interim Manager) geen gebruik kan maken van de regelingen die gelden voor werknemers van Opdrachtgever (zoals collectieve regelingen, uitkeringen of personeelsactiviteiten);
- Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;
- Partijen uitdrukkelijk niet beogen om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. en 7:690 e.v. BW;
- Partijen uitdrukkelijk de toepasselijkheid van de fictieve dienstbetrekking van tussenkomst willen voorkomen;¹
- Partijen ervoor kiezen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden² buiten toepassing te laten en daartoe deze overeenkomst opstellen en ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt;
- deze overeenkomst (qua kernbepalingen) gelijkkludend is aan de door de Belastingdienst op 29-02-2016 onder nummer 9015550000-09-2 opgestelde modelovereenkomst (Algemene modelovereenkomst Tussenkomst);
- het Partijen wenselijk voorkomt hun onderliggende rechtsverhouding en de voorwaarden waaronder Opdrachtnemer voor de Derde (klant van Opdrachtgever) zijn werkzaamheden zal verrichten schriftelijk vast te leggen.

ZIJN HET NAVOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1. Uitvoering van de overeenkomst

- 1.1 Partijen bevestigen dat door de klant van Opdrachtgever van Opdrachtgever wordt ingehuurd de Opdrachtnemer.

Naam en voorletters Opdrachtnemer:

Geboortedatum:

BSN nummer:

Legitimatie:

Paspoort/ID:

KvK Nummer Opdrachtnemer:

¹ artikelen 2a Uitvoeringsbesluit loonbelasting 1965 en artikel 3 Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655).

² artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit loonbelasting 1965 en artikel 1 en 5 Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655).

BTW-nummer:

- 1.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer komen over en weer overeen dat de Interim Manager zich ter beschikking zal stellen om tijdelijk werkzaamheden te verrichten voor de Klant; De inschatting van partijen is dat Opdrachtnemer – door hem vrij te bepalen – tot einde project gemiddeld ... tot uur per week aan het project werkzaam zal zijn. **OF: De overeengekomen werkdagen en werkuren zullen, een en ander zoals voortvloeiende uit een tussen Opdrachtgever en de Klant gesloten overeenkomst, bij voorkeur zijn:**
.....
- 1.3 Partijen zullen er zorg voor dragen dat alle gegevens, die de andere Partij nodig acht voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht, in de gewenste vorm en op de gewenste wijze, tijdig aan de andere Partij ter beschikking zal worden gesteld. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de kwaliteit van alle uitgevoerde projecttaken, uitdrukkelijk ook die taken die oorspronkelijk niet zijn overeengekomen, maar gaandeweg de uitvoering van het project logischerwijs dienen te worden uitgevoerd door Opdrachtnemer.
- 1.4 Partijen zullen zorgdragen de andere Partij tijdig te informeren omtrent feiten en omstandigheden, die relevant kunnen zijn voor de uitvoering van de Opdracht.
- 1.5 Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
- 1.6 Opdrachtgever verklaart zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht. Opdrachtnemer verklaart andere werkzaamheden voor minimaal één ander partij dan Opdrachtgever te verrichten gedurende het kalenderjaar of kalenderjaren dat deze overeenkomst loopt/van kracht is. Deze werkzaamheden zullen Opdrachtgever in ieder geval geen schade mogen berokkenen.
- 1.7 Opdrachtnemer deelt zijn werkzaamheden zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever en/of de Derde.
- 1.8 Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Hij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever en/of de Derde. Opdrachtgever en/of Derde kunnen wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht.
- 1.9 Opdrachtnemer zal zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de handelsnamen van Opdrachtgever en/of de Klant en/of het bestaan van deze overeenkomst op generlei wijze in de publiciteit brengen. Het is Opdrachtnemer verboden om briefpapier en/of het logo van Opdrachtgever te gebruiken.
- 1.10 De Interim Manager zal de bedongen werkzaamheden in beginsel verrichten op de locatie zoals weergegeven in **Bijlage 1**. Opdrachtgever is, in en na overleg met Opdrachtnemer, bevoegd een andere standplaats of ander werkgebied voor Opdrachtnemer aan te wijzen.

Artikel 2. Duur en beëindiging van deze overeenkomst

- 2.1 Deze overeenkomst gaat in op [ingangsdatum.....]. De geschatte duur van de Opdracht is [duur], zodat de Opdracht in ieder geval eindigt op [einddatum]. Deze overeenkomst eindigt van rechtswege op vorengenoemde datum zonder dat daartoe opzegging vereist is.
- 2.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer hebben de mogelijkheid deze overeenkomst te verlengen. Deze verlenging van de overeenkomst is mogelijk voor een nader overeen te komen periode. Indien Opdrachtgever deze overeenkomst wenst te verlengen, zal zij dit tenminste [duur] voor de einddatum van deze overeenkomst schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar maken.
- 2.3 Bij voortijdige beëindiging van de overeenkomst van opdracht tussen de Klant en Opdrachtgever door de Klant eindigt deze overeenkomst eveneens (tussentijds) van rechtswege. Dit kan geschieden zonder kennisgeving vooraf en met onmiddellijke ingang. Een dergelijke beëindiging, als waarvan in dit lid sprake is, kan jegens Opdrachtnemer nimmer leiden tot enige schadevergoeding te betalen door Opdrachtgever. Opdrachtgever zal zich inspannen dat een dergelijke opzegging door Klant niet op onredelijke gronden geschied.
- 2.4 Opdrachtgever kan - conform artikel 7:408 B.W. - de overeenkomst opzeggen met inachtneming van een tussentijdse opzegtermijn van 30 dagen. Opdrachtnemer kan deze overeenkomst niet voortijdig opzeggen.
- 2.5 Ieder der partijen is gerechtigd deze overeenkomst met onmiddellijke ingang, onverminderd haar rechten op vergoeding van alle schade, zonder enige aansprakelijkheid tot vergoeding van kosten, onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk per aangetekend schrijven te ontbinden, zonder gerechtelijke tussenkomst of ingebrekestelling, indien de andere partij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, een regeling met al haar crediteuren treft of wordt ontbonden en/of in het geval er sprake is van beslagmaatregelen, fusie, splitsing, overname van aandelen of een wijziging in zeggenschap van één der partijen of indien Opdrachtnemer niet langer door de Belastingdienst als zelfstandig ondernemer aangemerkt wordt of kan worden.
- 2.6 Bij beëindiging om welke reden dan ook, zullen alle documenten en eigendommen van Opdrachtgever worden geretourneerd.

Artikel 3. Vergoeding Opdrachtnemer

- 3.1 De vergoeding voor Opdrachtnemer voor het uitvoeren van de Opdracht bedraagt [EUR] (excl. BTW) per uur. Voor aan de Opdracht bestede uren buiten de normaal gangbare werktijden wordt geen toeslag berekend.
- 3.2 Andere vergoedingen zijn door Opdrachtgever niet aan de Opdrachtnemer verschuldigd.
- 3.3 Bij de vergoeding zoals genoemd in artikel 3.1 zijn (reis-), parkeer- en verblijfkosten inbegrepen / Reiskosten zijn exclusief en worden vergoed à € 0,19 per kilometer. Door Opdrachtnemer mag niet met Klant rechtstreeks onderhandeld worden over de vergoeding.
- 3.4 Alle kosten die door Opdrachtnemer zijn gemaakt ten behoeve van het verkrijgen van de opdracht gerelateerd aan deze overeenkomst worden niet door Opdrachtgever vergoed.

- 3.5 Het tarief kan gedurende de looptijd van de overeenkomst niet worden gewijzigd.
- 3.6 Gedurende de periode dat Opdrachtnemer niet in staat is zijn werkzaamheden te vervullen, om welke reden dan ook (waaronder doch niet uitsluitend vanwege ziekte, vakantie, persoonlijke omstandigheden), zal er geen vergoeding worden betaald.
- 3.7 Bovenstaande laat het recht voor Opdrachtgever onverlet om (tevens) betaling van de vergoeding geheel of gedeeltelijk op te schorten of te staken en/of terugbetaling van reeds betaalde bedragen te vorderen en/of schadevergoeding te eisen ingeval deze daar aanleiding toe ziet. Indien de Derde haar betaling aan Opdrachtgever stopt vanwege toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de Opdracht door Opdrachtnemer of wanneer sprake is van ongeschiktheid of ondeskundigheid van de Opdrachtnemer, zal Opdrachtgever gerechtigd zijn ook direct haar betaling aan Opdrachtnemer stop te zetten/te staken.
- 3.8 Ingeval hulpmiddelen van Opdrachtgever en/of derde noodzakelijk zijn bij de uitvoering van de opdracht, brengt Opdrachtgever de daarmee samenhangende kosten in rekening aan Opdrachtnemer.

Artikel 4. Urenverantwoording en facturering

- 4.1 Facturatie van de overeengekomen projectvergoeding zal plaatsvinden in maandelijkse termijnen. De maandelijkse projectvergoeding zal zijn gebaseerd op het door of namens de Klant geaccordeerde, volledig ingevulde digitale weekrapport, waarin onder meer vermeld staat het aantal uren als door Opdrachtnemer c.q. de Interim Manager besteed aan de uitvoering van het project.
- 4.2 Opdrachtnemer zal hiertoe aan Opdrachtgever facturen toezenden, welke Opdrachtgever gehouden is **binnen de termijn, die is overeengekomen met de betalingstermijn van de klant, na ontvangst** van de factuur en de goedgekeurde urenstaten te voldoen. De factuur zal voldoen aan de wettelijke eisen. De Opdrachtnemer zal bij het indienen van de laatste factuur een projectbeschrijving toevoegen waarin beknopt wordt aangegeven wat het project inhoudt en wat de taken en resultaten zijn geweest. De laatste factuur zal pas worden betaald als de projectbeschrijving is ontvangen.
- 4.3 Alleen facturen met daarop de daadwerkelijk bestede projecturen zullen worden vergoed.

Artikel 5. Fiscale verplichtingen Opdrachtnemer

- 5.1 Opdrachtnemer zal alle fiscale verplichtingen die op Opdrachtnemer rusten met betrekking tot de Opdracht stipt voldoen. Mocht Opdrachtgever op grond van een echte dan wel een fictieve dienstbetrekking worden geconfronteerd met een of meer (naheffings)aanslagen loonbelasting/premie volksverzekeringen, dan wel een of meer (navorderings)aanslagen premies werknemersverzekeringen inzake haar relatie met de Opdrachtnemer en/of vermeende relatie met Opdrachtnemer, dan zal Opdrachtgever uitdrukkelijk gerechtigd zijn de hier bedoelde aanslagen, inclusief de rente, mogelijke verhogingen of overig financieel nadeel, direct te vorderen respectievelijk te verhalen op de Opdrachtnemer. Het financiële nadeel wordt hierbij gedefinieerd als het totale bedrag van de (naheffings)aanslag(en) respectievelijk (navorderings)aanslagen(en) die onherroepelijk vaststaan, inclusief wettelijke interest en vorderingsrente in verband met mogelijke uitstel van betaling, alsmede het bedrag aan kosten voor het maken van bezwaar, respectievelijk het instellen van beroep, voor zover laatst bedoelde kosten op grond van deze overeenkomst ten laste van de Opdrachtnemer komen.

- 5.2 Indien Opdrachtnemer beschikt over een G-rekening, is Opdrachtgever gerechtigd om 40% van de totale factuur op de G-rekening van Opdrachtnemer te voldoen. Opdrachtgever is voorts gerechtigd te verlangen dat Opdrachtnemer per kwartaal een verklaring van een Registeraccountant aan Opdrachtgever toezendt inhoudende de bevestiging dat door Opdrachtnemer, voor tot op dat moment alle sociale premies, loonheffing en BTW is afgedragen.
- 5.3 Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd de door Opdrachtnemer ter zake van de verrichte werkzaamheden verschuldigde sociale premies, BTW en loonbelasting inclusief premies volksverzekering, waarvoor Opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk zou kunnen worden gehouden, in te houden en namens Opdrachtnemer rechtstreeks aan de betrokken instantie respectievelijk fiscus te voldoen.

Artikel 6. Verhinderings Interim Manager en vervanging

- 6.1 Indien de Interim Manager als gevolg van ziekte of arbeidsongeschiktheid geen werkzaamheden heeft verricht, zal voor de duur van ziekte of arbeidsongeschiktheid geen facturering door Opdrachtnemer plaatsvinden.
- 6.2 Bij verhindering van de Interim Manager tot het verrichten van de opgedragen werkzaamheden door ziekte of ongeval of andere onvoorziene omstandigheden, is Opdrachtnemer gehouden dit onverwijld aan Opdrachtgever en Klant te (doen) melden onder opgave van de verwachte duur van de verhindering. De Opdrachtnemer verplicht zich hierbij zelf maatregelen te treffen of aan te bevelen om een ongestoorde voortgang van de werkzaamheden bij de Klant te waarborgen en kan zich laten vervangen door een ander, die qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring gelijkwaardig is als de Interim Manager.
- 6.3 Indien Opdrachtnemer niet in staat is de ongestoorde voortgang van de werkzaamheden te waarborgen, waaronder in ieder geval wordt verstaan dat Opdrachtnemer niet in staat is om de werkzaamheden binnen drie werkdagen door een vervangende medewerker (zoals in lid 2 bedoeld) te laten verrichten, heeft Opdrachtgever het recht deze overeenkomst middels een schriftelijke verklaring onmiddellijk op te zeggen en elders een medewerker te betrekken, zonder dat zij tot enige schadevergoeding jegens Opdrachtnemer gehouden kan worden. Partijen sluiten hierbij nadrukkelijk artikel 6.3 (aangaande vervanging) van de Algemene Voorwaarden van Opdrachtgever/Expand uit,
- 6.4 In geval Opdrachtnemer de werkzaamheden door een derde laat uitvoeren, geschiedt dit voor risico van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de kwaliteit van het uitbestede werk alsof hij de desbetreffende werkzaamheden zelf verricht heeft.

Artikel 7. Geheimhouding, Intellectueel eigendom en relatiebeding

- 7.1 Opdrachtnemer verplicht zich om, zowel gedurende de uitvoering van het project als daarna volledige geheimhouding te betrachten ten aanzien van al hetgeen Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de overeenkomst en daarna ter kennisgeving is gekomen, betreffende de organisatie van de Klant en Opdrachtgever.
- 7.2 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan op welke wijze dan ook documenten en/of informatiedragers en/of bedrijfsmiddelen, die in verband met de werkzaamheden bij de Klant zijn verkregen, in het bezit te hebben of te houden, uitgezonderd voor zover en zolang dit de uitoefening van de werkzaamheden voor Opdrachtgever is vereist. De Opdrachtnemer is verplicht dergelijke documenten en/of informatiedragers en/of

bedrijfsmiddelen bij het einde van de overeenkomst of op eerste verzoek onmiddellijk aan de Klant ter hand te stellen.

- 7.3 Alle rechten van auteursrecht, intellectuele en/of industriële eigendom aangaande uitvindingen, verbeteringen van procédés, fabricageprocessen, procedures, en diensten door de Interim Manager in de uitoefening van zijn/haar professionele activiteiten bij de Klant direct en/of indirect verband houdende met de uitvoering van de Opdracht, komen uitsluitend aan de Klant toe, ongeacht het moment waarop de intellectuele eigendom is ontstaan (gedurende deze overeenkomst dan wel binnen een periode van 2 jaar daarna) en evenzeer ongeacht of de aard van deze overeenkomst het tot stand brengen of doen brengen respectievelijk het uitvinden of bedenken van intellectuele eigendom direct of indirect met zich brengt. Opdrachtnemer komt geen recht op naamsvermelding toe. Opdrachtnemer is verplicht van alle intellectuele eigendom onverwijld mededeling te doen aan Opdrachtgever en voorts al datgene te doen dat noodzakelijk is voor de eventuele overdracht van de intellectuele eigendom aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer erkent dat zijn vergoeding als bedoeld in deze overeenkomst een vergoeding inhoudt, dat hem rechten met betrekking tot intellectuele eigendom niet toekomen en hij de intellectuele eigendom voor zover nog nodig, overdraagt aan Opdrachtgever.
- 7.4 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om gedurende een periode van één/ twee jaar na de beëindiging van deze overeenkomst (of een van de verlengingen van deze overeenkomst), ongeacht de wijze waarop de overeenkomst is beëindigd, op enige wijze zakelijke betrekking aan te gaan of te onderhouden met de Klant of een van de aan haar gelieerde bedrijven, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 7.5 Opdrachtnemer is van rechtswege in gebreke indien zij in strijd met de bovengenoemde verplichtingen handelt, in welk geval hij/zij aan Opdrachtgever voor iedere overtreding, zonder dat daartoe een ingebrekestelling nodig is, een direct opeisbare boete zal verbeuren van € 5.000,- per overtreding, alsmede een boete gelijk aan € 500,- voor elke dag dat de overtreding voortduurt. Dit laat onverlet het recht van Opdrachtgever tot vergoeding voor alle kosten en schade als gevolg van deze schending(en).

Artikel 8. Vrijwaring en aansprakelijkheid/schade en verzekering

- 8.1 Opdrachtnemer verricht de werkzaamheden voor eigen rekening en risico. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade die Opdrachtnemer (of de Interim Manager) lijdt tijdens de uitvoering van diens taken gedurende de Opdracht, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtgever. Opdrachtnemer is eveneens aansprakelijk voor alle schade van Opdrachtgever die het gevolg is van het feit dat Opdrachtnemer zijn verplichtingen in verband met de overeenkomst niet of niet voldoende is nagekomen.
- 8.2 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor schade die derden, waaronder de Klant, lijden ten gevolge van handelen of nalaten van Opdrachtnemer (of de Interim Manager) met betrekking tot de Opdracht. Opdrachtnemer is verplicht een – gelet op de Opdracht - afdoende ((bedrijfs)aansprakelijkheidsverzekering en/of een beroepsaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten. Op verzoek zal een kopie van deze aansprakelijkheidsverzekering aan Opdrachtgever worden overgelegd.
- 8.3 Opdrachtgever aanvaardt geen aansprakelijkheid voor, en Opdrachtnemer zal Opdrachtgever vrijwaren tegen, elke vordering of eis, die tegen Opdrachtgever mocht worden ingesteld ter zake van ziekte, letsel en/of overlijden van de door de Opdrachtnemer ingeschakelde derde(n) en/of verlies en/of schade aan de eigendommen van de door Opdrachtnemer ingeschakelde derde(n) dan wel Opdrachtnemer zelf,

behoudens situaties waarbij de vordering of eis het gevolg is van het handelen van de Opdrachtgever zelf.

- 8.4 Opdrachtgever moet Opdrachtnemer alle niet aan Opdrachtnemer toe te rekenen schade vergoeden die deze in verband met de uitvoering van de opdracht lijdt ten gevolge van de verwezenlijking van het aan de opdracht verbonden bijzonder gevaar dat de risico's, welke de uitoefening van het beroep van Opdrachtnemer naar zijn aard meebrengt, te buiten gaan.
- 8.5 Bij de aansprakelijkheidsverdeling tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer dienen de normen van redelijkheid en billijkheid en de in de branche gebruikelijke beperkingen van aansprakelijkheid in acht te worden genomen.
- 8.6 De aansprakelijkheid van Opdrachtgever is te allen tijde beperkt tot een bedrag gelijk aan de facturen van Opdrachtnemer over de laatste drie kalendermaanden, of een redelijke schatting daarvan. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor indirecte schade zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste kansen, verminderde goodwill en/of schade ten gevolge van bedrijfsstagnatie.
- 8.7 Indien (door wijziging van omstandigheden) tijdens deze overeenkomst op grond van wettelijke verplichtingen wel inhoudingen dienen plaats te vinden, zal Opdrachtgever nooit meer dan het de opdrachtbevestiging genoemde bedrag inclusief dan de inhoudingen aan Opdrachtnemer verschuldigd zijn; alsdan zal Opdrachtgever geen BTW betalen.

Artikel 9. Voorkomen tussenkomstfictie

- 9.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer willen de toepasselijkheid van de fictieve dienstbetrekking van tussenkomst voorkomen. Daarvoor is van belang dat Opdrachtnemer de werkzaamheden verricht in de uitoefening van een bedrijf of in de zelfstandige uitoefening van een beroep. Opdrachtgever mag redelijkerwijs aannemen (bewijsvermoeden) dat hiervan sprake is als hij, in aanvulling op deze overeenkomst:
- a. vastlegt:
 - de inschrijving van Opdrachtnemer bij de Kamer van Koophandel
 - het BTW-nummer van de Opdrachtnemer; en
 - b. in ieder geval afspraken heeft gemaakt over:
 - aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens de derde;
 - een concurrentie- en/of relatiebeding dat de Opdrachtnemer niet onredelijk beperkt in het verwerven van of uitvoeren van opdrachten voor andere opdrachtgevers;
 - het risico van non-betaling door de derde (zie hierover artikellid 3.7).
- 9.2 Het bewijsvermoeden van het eerste lid van dit artikel is niet van toepassing indien Opdrachtnemer hoofdzakelijk werkzaam is voor Opdrachtgever op basis van (opvolgende) opdrachten van (gezamenlijk) langere duur dan gelet op de aard van de werkzaamheden gebruikelijk is.

Artikel 10. Slotbepalingen

- 10.1 Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen
- 10.2 Op deze overeenkomst zijn de ALGEMENE VOORWAARDEN EXPAND BEHORENDE BIJ DE PROJECTOVEREENKOMST van toepassing ("Algemene Voorwaarden"). Door ondertekening van deze overeenkomst verklaart Opdrachtgever kennis te hebben

genomen van en een exemplaar van deze Algemene Inkoopvoorwaarden te hebben ontvangen. De Algemene Voorwaarden zijn eveneens te raadplegen via de website www.expand.nl

- 10.3 In geval van nietigheid, ontbinding, of beëindiging anderszins van (een deel van) een of meer bepalingen van deze overeenkomst, blijven de overige (delen van de) bepalingen van kracht. Partijen verplichten zich reeds nu voor alsdan met elkaar in overleg te treden over nieuwe bepalingen ter vervanging van nietige bepalingen, waarbij zoveel mogelijk de strekking van deze overeenkomst behouden blijft.
- 10.4 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van deze overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van deze overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren in ieder geval: aansprakelijkheid, aansprakelijkheid voor afdracht van belastingen en sociale premies en geheimhouding.
- 10.5 Bijlage 1 maakt integraal onderdeel uit van deze overeenkomst.
- 10.6 Op deze overeenkomst en alle daaruit voortvloeiende geschillen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die voortvloeien uit deze overeenkomst zullen worden beoordeeld door de door de bevoegde rechter in het arrondissement 's-Hertogenbosch.

Aldus overeengekomen, opgemaakt en in tweevoud ondertekend en op iedere pagina geparafeerd te Vught en [.....] d.d. [.....].

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

Expand
De heer M.J. M. Loohuis

[.....]
de heer/mevrouw [.....]

Bijlage 1: Opdrachtschrijving

Opdrachtgever: **Expand, Connecting HR**, gevestigd te **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**

Opdrachtnemer: [.....]
Adres: [.....]
Postcode: [.....]
Vestigingsplaats: [.....]
Telefoon: [.....]

Projectgegevens

Naam klant: [.....], gevestigd te [.....],

Adres: [.....]
Postcode: [.....]
Vestigingsplaats: [.....]
Telefoon: [.....]

Projectnummer: [.....]
Functienaam: [.....]
Interim Manager: [.....]
Projectbegeleiding: [.....]

Projectdoel: [.....]

Projecttaken: [.....]

Overeengekomen eindresultaten:

[.....]

Deze bijlage maakt integraal deel uit van de tussen gesloten overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

Aldus overeengekomen, opgemaakt en in tweevoud ondertekend te Vught en [.....] d.d. [.....].

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

Expand

[.....]

De heer M.J. M. Loohuis

de heer/mevrouw [.....]